

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГАУЗ СО «ДГП № 13»



С. С. Аверьянова

« 01 » 02 2021

## Инструкция

«Перечень мероприятий по обеспечению безопасности сотрудников  
ГАУЗ СО «ДГП № 13» от проявлений актов терроризма»

# **Перечень мероприятий по обеспечению безопасности сотрудников от проявлений актов терроризма.**

## **I. Действия при угрозе проведения террористического акта**

- запретить въезд постороннего автотранспорта на территорию поликлиники.
- ужесточить режим пропуска посетителей в поликлинику;
- проверить состояние запорных устройств на запасных выходах, входах на чердачные помещения;
- регулярно проводить осмотр помещений отделений с целью обнаружения подозрительных предметов;
- довести до сотрудников план эвакуации больных из отделений;
- доукомплектовать штат сотрудников охраны и уточнить их задачи;
- вывесить на видных местах номера телефонов служб города, района, по которым необходимо поставить в известность при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы террористического акта;
- провести инструктаж с персоналом о приеме телефонных сообщений с угрозами террористического акта.

## **II. Действия персонала при обнаружении предмета, подозрительного на взрывное устройство**

- незамедлительно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам подразделений ФСБ и МВД;
- обеспечить удаленность персонала на безопасное расстояние от обнаруженного предмета;
- в случае необходимости - организовать эвакуацию персонала и больных;
- обеспечить, до прибытия оперативно-следственной группы, присутствие лиц, обнаруживших находку и фиксацию их установочных данных;
- не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный предмет. Не курить рядом, воздержаться от использования средств связи, в том числе мобильной;
- зафиксировать место и время обнаружения предмета;
- обеспечить охрану подозрительного предмета;
- дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать – местонахождение подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения;
- в дальнейшем действовать по указанию сотрудников правоохранительных органов;
- не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать для предотвращения паники;
- выделить необходимое количество сотрудников для осмотра помещений, зданий, подвалов;
- провести инструктаж персонала отделений, служб по действиям при обнаружении подозрительных предметов.

### III. Действия персонала при поступлении угрозы по телефону

- не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала;
- обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы;
- дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
- по ходу разговора отметить пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:
  - \* голос: громкий/тихий, низкий/высокий;
  - \* темп речи: быстрая/медленная;
- \* произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
  - \* манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.
- отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-, радиоаппаратуры, голос, другое);
- отметить характер звонка – городской или междугородний;
- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
- получить ответы на следующие вопросы:
  - \* куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
  - \* какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- \* выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- \* на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
  - \* как и когда с ним (с ней) связаться?
  - \* кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами или вашим руководством решений или совершения каких-либо действий;
- в процессе разговора принять меры к сообщению о звонке руководству ЛПУ (или - немедленно по его окончанию);
- не распространяться о факте разговора и его содержании. Максимально ограничить число людей, владеющих информацией;
- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) записать определившийся номер телефона;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Обязательно установить на ее место другую кассету.

### IV. Действия персонала при поступлении угрозы в письменной форме

Угрозы в письменной форме могут поступить в поликлинику по почте, а также в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей и пр.)

Необходимо:

- тщательно просматривать в канцелярии и секретарем все поступающие письменные сообщения;
- особое внимание обращать на бандероли, крупные упаковки, рекламные проспекты. Цель – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта;
- соблюдать максимальную осторожность, материал, содержащий угрозы террористического характера убрать в чистый полиэтиленовый пакет, вложить в жесткую папку, не оставлять отпечатки своих пальцев, не выбрасывать любые вложения, конверт, упаковку;
- не расширять круг лиц, ознакомившихся с содержанием документа;
- анонимные материалы направить в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, указать обстоятельства, связанные с его получением;
- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку;
- не расширять круг лиц, знающих содержание документа;
- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, мять и сгибать.

#### **V. Действия персонала при захвате заложников**

- о случившемся немедленно сообщить в правоохранительные органы и главному врачу поликлиники (заместителю) по схеме оповещения о ЧС;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) к месту ЧС сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС;
- не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если они не связаны с причинением ущерба жизням людей, не противоречить террористам;
- не провоцировать действия, которые могут повлечь применение оружия террористами;
- с прибытием специалистов ФСБ и МВД подробно доложить и ответить на вопросы их руководителей и обеспечить их работу. Ограничить число лиц, ознакомленных с ситуацией.

Начальник отдела по МР и ГО



Узких А.Н.